

※次に該当する場合は、コンビニエンスストアでの取り扱いは出来ません。

- ・払込取扱票にバーコードが印字されていない場合
(納入金額が30万円を超える場合は、コンビニ収納ができませんのでバーコードは印字されていません。)
- ・金額訂正されている場合
- ・バーコードの読み取りができない場合
- ・納入期日を過ぎている場合(ペイジーも同様)

※注意

- ・ファミリーマートではクレジット機能付の「ファミマTカード」による支払いが可能になっていますが、入金確認が遅れ試験やスクーリング等受講できなくなることがあります。そのためクレジットカードでの支払いはしないでください。
- ・次の時間帯はメンテナンスの為ペイジーの取り扱いは出来ません。

1月1日21:00～翌2日5:30

6月、9月の第3日曜日の早朝帯(0:45～5:30)

※臨時休業日を設けることがあります。

学費等納付金一覧

| 費 目 | | 金 額 | 備 考 |
|---------------------------|----------------|--------------------|--|
| 授 業 料 <正科生> | 年額 | 125,300円 | 定められた修業年限の期間内で学修を継続する場合の費用。新規入学または継続手続き時に一括して年額を納入。 |
| 授 業 料 (修業年限後) <正科生> | 年額 | 62,650円 | 正科生が修業年限に達した以降、学修を継続する場合の費用。継続手続き時に一括して年額を納入。 |
| 科 目 等 履 修 料 <科目等履修生> | 1単位 | 8,000円 | 科目等履修料は入学手続き時に納入。ただし、年間上限30単位まで。31単位以降の残り単位数分は継続手続き時に納入。 |
| 継 続 履 修 料 | 年額 | 52,000円 | 科目等履修生が1年間で受講希望科目の単位修得が終了せず、引き続いて翌年度も学修する場合の費用。 |
| 学 修 料 | 年額 | 8,000円 | 新規入学(登録)または継続手続き時に一括して年額を納入。正科生が休学をする場合も必要。 |
| 在 籍 料 | 年額 | 授業料の 1/2相当額 | 正科生が休学をする場合に学修料とともに必要になる費用。修業年限内か修業年限後によって金額が異なる。 |
| 科 目 変 更 料 | 1科目 | 2,500円 | 正科生が科目や履修方法を変更する場合に必要な費用。 |
| 増 加 履 修 料 | 1単位 | 3,600円 | 正科生が履修登録した科目のほか、さらに他科目を履修する場合の費用。 |
| 副 免 履 修 料 | 1単位 | 3,600円 | 正科生が入学時に希望した資格・免許のほか、さらに他資格・免許の取得を目指す場合の費用。 |
| コ ー ス 変 更 料 | - | 11,000円 | 正科生が入学時に希望したコースを変更する場合の費用。 |
| 追 加 履 修 料 | 1単位 | 8,000円 | 科目等履修生が同免許・資格に係わる他の科目を履修する場合の費用。 |
| 教 材 再 配 付 料 | 1科目 | 2,500円 | 教材の再配付を受ける際に必要な費用。 |
| 教 育 実 習 受 講 料 | 1-3単位 4-5単位 | 26,000円 52,000円 | 教育実習を受講する際に必要な費用。 |
| 介 護 等 体 験 料 | - | 14,000円 | 介護等の体験を受講する際に必要な費用。 |

* 修業年限については「修業年限と最長在学年数」を参照してください。

* 面接授業料(スクーリング諸費)は別表、次項を参照してください。

* 諸学費は年度により改定する場合があります。



正科生オリエンテーション
「修業年限と最長在学年数」
p. 24～25 参照



科目等履修生オリエンテーション
「在籍期間」
p. 116 参照