

# 「学生要覧」等の使い方について

「学生要覧」は、皆さんが目的を達成するうえで必要な事項を中心に取り上げています。以下では、皆さんが知りたい項目にたどりつくための方法を紹介し、目的に応じて活用してください。

記載事項に修正が生じた場合は、「WebTAMA」にてお知らせします。

## 目次から引く

本書のp.vi～viiiに「学生要覧」に掲載されている項目を一覧できる「目次」を収録していますので、活用してください。

## FAQ を活用する

本書のp.205～208に皆さんからよく寄せられる質問を掲載しています。わからないことがあった時に、読んでください。

## 「WebTAMA」を活用する

在学生専用サイトの「WebTAMA」には学修を進める上で必要な様々な情報が公開されています。レポート提出、科目試験やスクーリングの申込等もこちらから行います。

### ●見出し

### ●インデックス

### ●関連 HP の URL 関連部署のページへ

### ●参照ページの案内 より詳しい情報が掲載

### ●注意事項 抑えておいてほしいこと

「学生要覧」には、通信で学修を進めるための必要事項が記載されています。

- 「WebTAMA」
- 学修ガイダンス
- レポートの作成・提出
- スクーリングの受講方法
- 科目試験の受け方
- 諸手続きの方法
- 質問の方法

など

はじめに


正科生

科目等履修生

共通

### 学生証

入学が許可されると、学生証が送付されます。学生証はあなたの身分を証明するものです。常に携帯し、本学教職員の請求があった場合には呈示しなければなりません。特に科目試験の受験やスクーリングの受講などの学修活動の際に必要になります。



**有効期間**

表面右上端に当該年度シールがあり、有効年度を示します。有効期間は下表のとおりです。なお、次年度も引き続き学修を継続する場合には、1年ごとに学籍の更新手続きをすることで、新しい年度シールが配付されます。

入学時期	有効期間
前期入学生(4月1日付)	4月1日～翌年3月31日
後期入学生(10月1日付)	10月1日～翌年9月30日

\* 学生証は在学期間中使用し、学籍を継続した場合は年度シールのみ貼り替えることになります。  
\* 上記の有効期間であっても、次に該当する場合は無効になります。  
・ 大学規定の年度シール、裏面住所シールを貼付していない場合  
・ 著しい汚損がある場合  
・ 退学手続きをした場合または除籍となった場合

**学籍番号**

学生証には8桁の番号が記載されています。これを学籍番号といいます。この番号は入学許可と同時に個々に付与され、在学中の学修活動やさまざまな問い合わせの際に必要な重要な番号です。

**学籍番号の構成**

例： 23 0 10007

↑            ↑            ↑  
 入学年度   0：前期入学   個人番号  
                  1：後期入学

**「WebTAMA」のご利用には Microsoft Internet Explorer 7 以降のブラウザ (MS-Windows Vista 以降推奨 (Windows 10 の場合、IE 11 除くが対象)、Mac および携帯電話は動作保証外) が必要です。マイクロソフトウェブサイトから最新版をダウンロードしてください (「WebTAMA」では JavaScript、Cookie を使用しております)。その他のブラウザでは動作を保証いたしかねますので、各種申請などの手続きには郵便をご利用ください。**

学籍の更新手続き p.154 参照

「WebTAMA」利用時 OS について