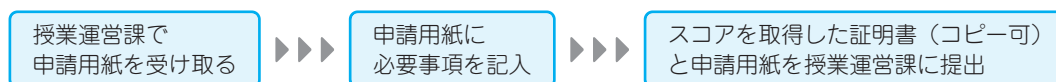


単位の認定と成績評価

PDF
ホームページからも
ダウンロード
できます
外国語科目の科目履修免
除制度申請書

- (1) 申請した Semester で単位を認定します
- (2) 認定の単位は、Semester の履修上限単位には含めません
- (3) 認定の単位は、卒業要件に含めます
- (4) 認定単位の評価は「A」とし、GPA に加算します

申請の手順



履修登録科目の取り消し制度

履修登録した科目内容が自分の期待するものと異なっている場合や、自分の関心に変化が生じた場合に、学期の途中で取り消しできる期間を設定してあります。出席不足で単位を修得できる見込みがない科目等の取り消しも可能です。

卒業には累積 GPA が 2.00 以上必要ですので、C 評価や F 評価の可能性が高い科目を、この期間に取り消す工夫が必要な場合もあります。ただし、むやみに取り消しをすると、履修条件と学習継続条件に抵触する可能性がありますので、十分に注意してください。履修取り消しを希望する場合には、「学生時間割表」「履修取り消しチェック表」に必要事項を記入したうえで、授業運営課に提出してください。

なお、履修登録科目の取り消し期間は、掲示で連絡しますので、見落とさないように注意してください。

C・F 評価科目の再履修制度

C 評価、F 評価科目は、再履修が可能です。再履修によって、以前の評価を上回る評価が獲得できた場合には、以前の評価（C 評価、F 評価）を上書きし、累積 GPA を上げることが可能です。ただし、再履修といえども、Semester の履修上限 16 単位を超えることはできません。

C 評価の再履修を希望する場合には、「C 評価科目再履修願」の用紙に必要事項を記入したうえで、授業運営課に提出してください。詳細に関しては、ガイダンスならびに掲示等で確認してください。なお、授業運営課に提出する前に必要に応じて学部の教務担当教員に相談してください。