

Blackboard@Tamagawa

本学のe-Education = 対面授業 + eラーニング

教室での対面授業を受講したうえで、インターネットを通じて配信される教材や資料で、キャンパスから、あるいは自宅から、24時間いつでも学ぶことができます。また、グループワーク、ディスカッション、課題提出などの機能を利用し、教員や他の受講者とのコラボレーションも容易にできます。授業時間に束縛されないAny Time・Any Placeの学習環境を実現することで、授業の効果を高めることがe-Educationの目的です。

教材や資料は、文字・映像・音声などの目的・方法にあったコンテンツを組み合わせ、理解度を高めています。このように本学では、「対面授業 + eラーニング」によりそれぞれの利点を活かし、より質の高い学習に取り組んでいます。

この環境のうち、全学的なeラーニングを実現するのがBlackboard@Tamagawaです。

さらに、学習の情報だけでなく、学内のさまざまなシステムにアクセスできるように提供していますので、毎日の学生生活に役立ててください。

アクセスするためには

■ログイン

アクセスするためには指定ブラウザが必要です。自分の環境を確認してください。

- (1) <https://bb.tamagawa.ac.jp/>にアクセスします。
- (2) 大学共通アカウントのユーザ名とパスワードを入力し、**ログイン**をクリックします。

The screenshot shows the Blackboard@Tamagawa login page. At the top, there are three tabs: 'Login', 'e-Education', and 'ITサポートデスク'. Callout (a) points to the 'Login' tab. Callout (b) points to the 'e-Education' tab. Callout (c) points to the 'ITサポートデスク' tag at the bottom of the page. The main content area includes a login form with fields for 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password), and a 'ログイン' button. There is also a 'ここからログインします' (Login from here) section and a 'お知らせ' (Notice) section.

(a) **Login タブ:**
Blackboard@Tamagawa にアクセスするためのページです。

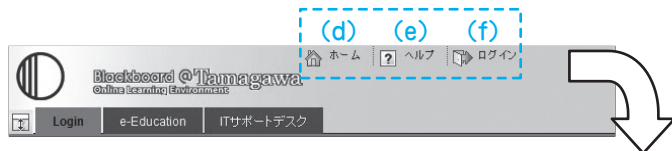
(b) **e-Education タブ:**
本学の e-Education についての説明ページです。

(c) **IT サポートデスクタグ:**
IT サポートデスクインフォメーションのページです。

操作の詳細

(1) ヘルプボタンよりマニュアルを確認する。

ログイン画面上部の(?)ボタンをクリックすると、Blackboard@Tamagawaでよく利用する機能、基本的な構成、推奨するOS・ブラウザの環境などを確認することができます。



- (d) ホーム：
玉川学園総合サイトにアクセス
- (e) ヘルプ：
Blackboard@Tamagawa のユーザマニュアルへアクセス
- (f) ログアウト：
Blackboard@Tamagawa からログアウトします。

Blackboard@Tamagawa ユーザーマニュアルページの左側にある目次の中から知りたい事項をクリックし、マニュアルを確認してください。

■ Blackboard User Manual

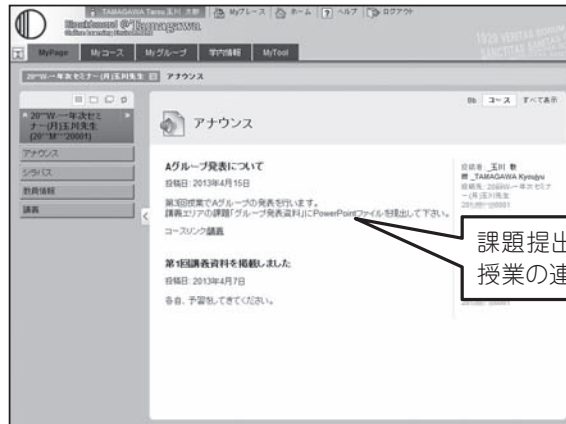
上部フレームのヘルプボタン(?)よりマニュアルを確認する。



- 左側にある目次の中から知りたい事項をクリックし、マニュアルを確認してください。
- ・よく利用する機能
 - ・基本的な構成
 - ・推奨する OS・ブラウザの環境など

主な機能

■アナウンス



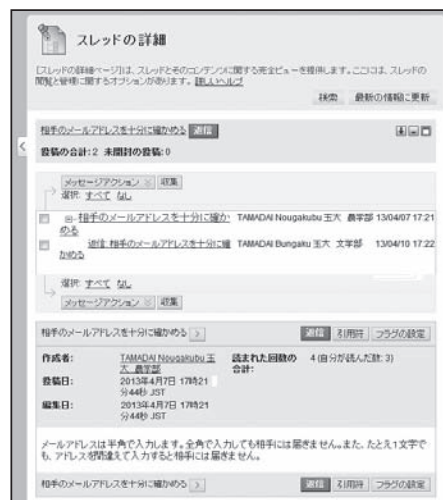
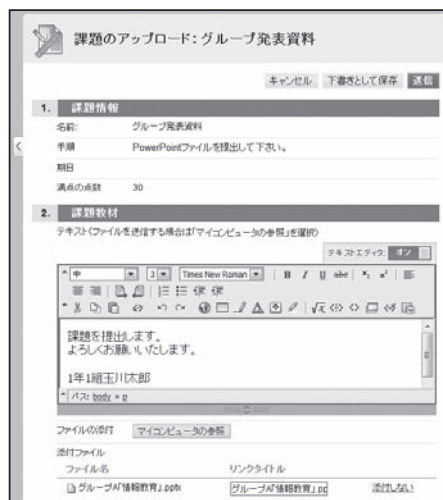
課題提出やグループ発表などの授業の連絡が確認できます。

■講義資料



講義で使用したファイルや授業に関する資料などが掲載され、自身のパソコンにダウンロードができます。

■課題の提出やBBS（ディスカッションボード）による意見交換



他にもいろいろな機能があり、授業によってさまざまなコースの使い方があります。教員の指示に従って、Blackboard@Tamagawaを活用できるようにしましょう。

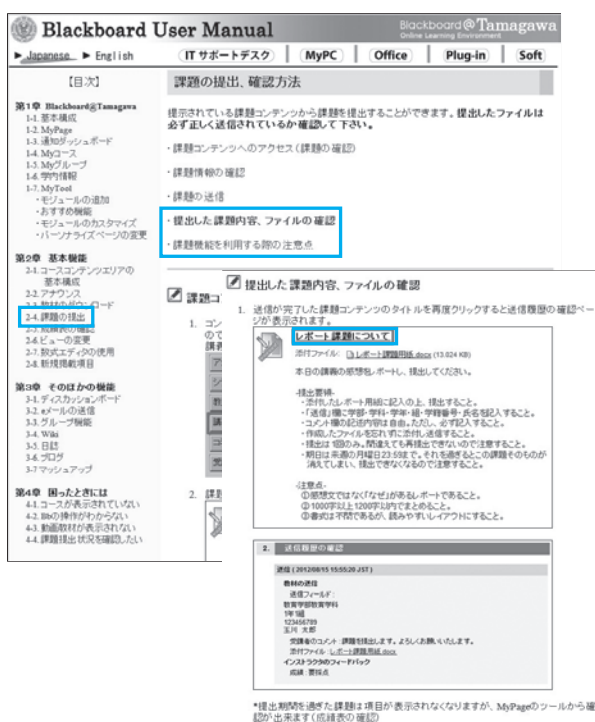
使用上の注意

■課題の提出について

授業によってはBlackboard@Tamagawaの課題やディスカッションボードなどの機能を使用して、WordやExcelなどのファイルを提出する場合があります。「違うファイルを送ってしまった」、「送信したはずなのに送られていなかった」等の理由で**成績が出なかったとしても本人の責任**になってしまいます。送信したファイルを確認する方法がありますので、**提出した後必ず正しく送信できているかを確認する**よう心がけてください。

また、コメント欄に直接記入する課題の場合、パソコンがエラーを起こして止まったり、ネットワークが切断されてしまったりして、うまく送信ができないおそれがあります。その際は、再度文章を打ち込まないといけません。「メモ帳」などのテキストを入力できるソフトで文章を作成しておいて、コピー＆ペーストをして送信した方が安全です。パソコンやネットワークのトラブルは突然起こり得るものです。提出期日後に「課題を送信しようとしている時にトラブルが起こって送れませんでした」と申告しても課題を受け取ってもらえない場合があります。ネットワークやWebシステムを使った課題提出や申請は時間に余裕を持って行うようにしましょう。

Blackboard@Tamagawaで提出した課題の確認方法と注意点は、ユーザーマニュアルに記載されています（下図参照）。ITサポートデスクでも質問を受け付けていますので、不明な点があれば早めに問い合わせをしてください。



■問い合わせをする

- ① 窓 □ eエデュケーションセンター ITサポートデスク
- ② 場所 視聴覚センター棟204
- ③ E-mail support@tamagawa.ac.jp
- ④ Tel 042 (739) 8687 (月～金曜日 9:00～17:00)
- ※ 講習会 春 semester の4～5月には、実際に操作しながらの「操作説明会」が開講されます。掲示連絡などに案内されますので、ぜひ参加してみてください。