

料金改定について

2024年4月1日より各種証明書の
料金が改定となります。

2024年度以降の
『学生生活ガイド』を
参照してください。

3 手続き方法

- 証明書の申し込み、受け取りには学生証が必要です。

① 主な和文証明書 (p.46の表参照)	証明書自動発行機より即時発行 (教学部WEST・EAST) ※窓口での手続きは不要です
② 自動発行機で 即時発行できない証明書	発行料金を証明書自動発行機で支払い、出力された交付願を 証明書発行カウンター (教学部WEST) に申請

- * 3月卒業式当日の証明書発行は、予約することができます。詳細は1月にUNITAMAで掲示します。
証明書自動発行機で予約引換券を出力し、キャリアセンターまたは教師教育リサーチセンターで受付をする必要があります。
- * 卒業式当日は大変混雑が予想されますので、なるべく予約申し込みを行ってください。

- 左記以外の証明書については証明書発行カウンター (教学部WEST) (Tel. 042-739-8794) に問い合わせてください。

証明書自動発行機

証明書自動発行機は、証明書発行カウンター (教学部WEST (大学教育棟2014 4階)) と教学部EAST (大学8号館 1階) に設置されています。

3 学割証の発行

学割証^{*}は学生の修学上の経済的負担を軽減し、学校教育の振興に寄与することを目的として実施されている制度です。学割証を利用すると、旅客鉄道株式会社 (JR各社) において片道距離が100kmを超える区間を乗車する場合に、運賃が2割引になります。学割証は、以下の目的をもって旅行する場合に限り発行します。

^{*}正式名称は、「学校学生生徒旅客運賃割引証」

旅行目的	帰省、教育活動、就職・進学のための受験等、保護者の旅行への随行など
発行方法	証明書自動発行機での発行 (教学部WEST・教学部EAST) * 証明書発行カウンターでの手続きは不要です。
発行枚数	原則 年度内10枚/1人 * 10枚以上必要になる場合は証明書発行カウンター (教学部WEST) へ相談してください。
有効期限	発行日から3か月 * 卒業する年度については学籍の終了日が有効期限となります (学生証の有効期限と同様、3月31日まで)。退学の場合は退学日までが有効期限です。

- 乗車券を購入する際は、学割証の提出とともに学生証を提示してください。
- 距離・日数によっては学割証1枚で往復乗車券を購入することが可能です。
- 利用に関する詳細は、JRみどりの窓口にお問い合わせください。
- 長期休暇前は発行機が大変混み合うことがあります。日数に余裕をもって発行手続きをしてください。