

忌 引 届

学 部 長 殿

学部 学科 年 組

学籍番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ふりがな
 学生氏名 (自署) 印

ふりがな
 保証人氏名 (自署) 印
 ※大学に届け出ている保証人

下記の通り授業を欠席いたしましたのでお届けいたします。

記

- ・期 間：令和 年 月 日 () ～令和 年 月 日 ()
- ・お亡くなりになった方のお名前(本人との続柄)： _____ ()
- ・お亡くなりになった方のご住所・お電話： _____
TEL ()

月/日	曜日	時 限	授業コード	授 業 科 目 名	担当者名

*忌引として認められる日数 (休日、祭日を含む連続した日数)

- 1 親等 (父母等) …連続7日間
- 2 親等 (祖父母・兄弟姉妹等) …連続3日間
- 3 親等 (伯叔父母・曾祖父母等) …1日間

*授業コードは時間割で確認してください。

*忌引きの期間最終日の翌日から7日以内に授業運営課に提出してください。

提出期限最終日が土・日・大学が定める休日の場合は、その翌日までとなります。

期限までに手続きできない事情がある場合には、期限内に申し出てください。

*証明する書類 (会葬御礼等) を添付してください。必要な書類が要件を満たしていない場合には、保証人の自筆による証明書類等の作成を求める場合があります。

*科目担当者には授業運営課が連絡します。

受 付 印
